

**SATUAN ACARA PERKULIAHAN
MATA KULIAH PENGELOLAAN INSTALASI KOMPUTER (MI)
KODE / SKS KK-013224 / 2 SKS**

Minggu ke	Pokok Bahasan dan TIU	Sub Pokok Bahasan dan Sasaran Belajar	Cara Pengajaran	Media	Tugas	Ref
1.	<p>Pengenalan operasi pada Instalasi komputer</p> <p>TIU : Mahasiswa dapat meneliti hubungan fungsi operasi dengan aspek pemrosesan data yang lain dan dengan bagian organisasi lainnya</p>	<p>1.1 Pendahuluan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menjelaskan posisi departemen operasi dalam suatu organisasi dan area-area. <p>1.2 Struktur organisasi, Tugas dan tanggung jawab</p> <ul style="list-style-type: none"> - Merencanakan struktur organisasi yang efektif dan menetapkan tugas dan tanggung jawab yang harus mereka mampu serta memberikan lingkungan yang baik bagi kondisi kerja. <p>1.3 Spesifikasi pekerjaan, Kondisi kerja dan Perekrutan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menyiapkan orang-orang yang tepat pada suatu jenis pekerjaan tertentu. <p>1.4 Motivasi dan Penghentian tenaga kerja</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mendorong mereka untuk maju dan bekerja di organisasi dengan baik dan bagaimana bila mereka gagal. 	Kuliah mimbar	Papan tulis dan OHP		1,4

Minggu ke	Pokok Bahasan dan TIU	Sub Pokok Bahasan dan Sasaran Belajar	Cara Pengajaran	Media	Tugas	Ref
2.	<p>A. Peralatan</p> <p>TIU : Mahasiswa dapat memilih sistem dan mengevaluasinya.</p> <p>B. Lingkungan dan instalasi</p> <p>TIU : Mahasiswa dapat mempertimbangkan arus kerja dan mempertimbangkan lingkungan.</p>	<p>2.a.1 Tujuan,</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menyiapkan pedoman mengenai peralatan yang diperlukan - Mendeskripsikan tanggung jawab pemilihan sistem <p>2.a.2 Tanggung jawab dan tahapan yang dijalani</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menjelaskan pemilihan sistem yang akan dipakai berdasarkan peralatan yang sudah ada. - Merencanakan perubahan konfigurasi yang sudah ada <p>2.a.3 Pasokan, perlengkapan, perabot dan peralatan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Merencanakan daftar perlengkapan dan peralatan yang harus dipertimbangkan saat menetapkan atau mengupgrade instalasi, juga memilih sistem (Software dan Hardware). <p>2.b.1 Perencanaan fisik dan layanan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Merancang tata letak departemen operasi - Menciptakan arus kerja yang efektif - Mendeskripsikan layanan yang diperlukan dalam departemen operasi <p>2.b.2 Perencanaan instalasi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mendeskripsikan keperluan atau persyaratan untuk merencanakan penginstalasian sistem komputer - Merencanakan aktifitas yang harus dilakukan pada waktu antara pemesanan peralatan dan tanggal penginstalasian. <p>2.b.3 Pengujian instalasi, Pemeliharaan kerusakan dan cadangan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mendeskripsikan keperluan untuk pengujian instalasi baru atau peng-upgrade-an peralatan utama. - Mendeskripsikan pemeliharaan peralatan dan penggunaan fasilitas cadangan 	Kuliah mimbar	Papan tulis dan OHP		1

Minggu ke	Pokok Bahasan dan TIU	Sub Pokok Bahasan dan Sasaran Belajar	Cara Pengajaran	Media	Tugas	Ref
3	<p>A. Pembekalan/ Persediaan</p> <p>TIU : Mahasiswa dapat memprediksi kebutuhan/stok barang</p> <p>B. Keuangan</p> <p>TIU : Mahasiswa dapat membuat anggaran dan pengontrolan keuangan</p>	<p>3.a.1 Keperluan umum</p> <ul style="list-style-type: none"> - Membuat kerangka tentang keperluan pembekalan barang yang dikonsumsi di departemen operasi <p>3.a.2 Kontrol stok dan Penyimpanan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mendeskripsikan pengontrolan yang diperlukan oleh bagian pembekalan; - Menghitung keperluan penyimpanan dan mengecek Kualitas <p>3.b.1 Anggaran</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mendeskripsikan metode pembuatan anggaran dan pengontrolan keuangan dalam departemen operasi - Meramalkan pengeluaran dan membandingkan antara biaya yang sebenarnya dan yang direncanakan. <p>3.b.2 Pengenaan tarif/alokasi biaya</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mendeskripsikan metode pengulasan biaya dalam departemen operasi - Menyiapkan pedoman pengukuran penggunaan pembiayaan. 	Kuliah mimbar	Papan tulis dan OHP		1

Minggu ke	Pokok Bahasan dan TIU	Sub Pokok Bahasan dan Sasaran Belajar	Cara Pengajaran	Media	Tugas	Ref
4	<p>A. Dokumentasi</p> <p>TIU : Mahasiswa dapat mendokumentasikan guna pengembangan sistem selanjutnya</p> <p>B. Perencanaan</p> <p>TIU : Mahasiswa dapat mendeskripsikan jenis rencana yang diperlukan</p>	<p>4.a.1 Keperluan dokumentasi, Dokumentasi Instruksional, Notice Pemakaian</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menyiapkan keperluan dokumentasi dalam departemen operasi - Menjelaskan prinsip-prinsip dokumentasi dan keuntungannya. - Menjelaskan para pemakai fasilitas operasi mengenai batasan, pengembangan dan modifikasi terhadap layanan <p>4.a.2 Maklumat Teknik, dan Maklumat Operasi.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menjelaskan instruksi teknis atau modifikasi mengenai aspek aktivitas tertentu dalam departemen. - Mendeskripsikan jenisnya dan dapat memastikann bahwa dokumentasinya memadai dan sesuai untuk tujuan Departemen <p>4.b.1 Tujuan dan Cakupan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mendeskripsikan jenis rencana yang diperlukan untuk berjalannya operasi secara efisien dan untuk pengembangan dimasa mendatang. <p>4.b.2 Tingkat perencanaan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menggolongkan tingkatan perencanaan dan bertanggung jawab pada tingkatan perencanaan tersebut 	Kuliah mimbar	Papan tulis dan OHP		1

Minggu ke	Pokok Bahasan dan TIU	Sub Pokok Bahasan dan Sasaran Belajar	Cara Pengajaran	Media	Tugas	Ref
5	<p>A. Pengontrolan</p> <p>TIU : Mahasiswa dapat melakukan pengontrolan dan mengarahkan aktivitas sesuai dengan prosedur</p> <p>B. Penjadwalan</p> <p>TIU : Mahasiswa dapat membahas penjadwalan dalam pengertian umum</p>	<p>5.a.1 Tujuan dan Cakupan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mendeskripsikan fungsi yang diperlukan untuk pengontrolan departemen operasi <p>5.a.2 Tinjauan pengontrolan, Kontrol Input, Kontrol data, dan Kontrol Output</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mendeskripsikan fungsi yang diperlukan untuk pengontrolan dan menetapkan area yang umumnya dikontrol. <p>5.b.1 Umum dan Analisis pekerjaan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menjelaskan secara umum mengenai penjadwalan dalam operasi komputer. - <p>5.b.2 Analisis sumber daya dan Metode Penjadwalan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menjadwalkan sebagai peramalan, perencanaan dan pemantauan rangkaian pekerjaan serta menganalisis pekerjaan yang akan diproses guna memperoleh informasi mengenai sumberdaya yang akan diperlukan guna penjadwalan. 	Kuliah mimbar	Papan tulis dan OHP		1

Minggu ke	Pokok Bahasan dan TIU	Sub Pokok Bahasan dan Sasaran Belajar	Cara Pengajaran	Media	Tugas	Ref
6	<p>A. Perkembangan/ Kemajuan</p> <p>TIU : Mahasiswa dapat mengkoordinasikan pemrosesan yang sedang berjalan</p> <p>B. Pemonitoran</p> <p>TIU : Mahasiswa dapat membuat catatan dan laporan dasar yang diperlukan untuk mengukur kinerja.</p> <p>C. Keamanan</p> <p>TIU : Mahasiswa dapat mengetahui keperluan untuk keamanan di dalam maupun diluar departemen</p>	<p>6.a.1 Memonitor ketaatan jadwal & penjadwalan ulang & pelaporan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mengkoordinasi pemrosesan yang berjalan di seluruh Area - Mengukur kinerja berbagai sumber daya dan mencatatnya untuk pelaporan <p>6.b.1 Keperluan pengukuran</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mendeskripsikan keperluan untuk pengukuran kinerja dalam departemen operasi; - Mendeskripsikan area-area dimana kinerja harus dimonitor. <p>6.b.2 Dokumentasi kinerja</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mendeskripsikan metode pendokumentasian untuk mengukur kinerja kerja <p>6.c.1 Persyaratan umum</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mendeskripsikan secara umum faktor-faktor yang perlu ditimbangkan pada waktu menyusun sistem keamanan; - Merencanakan persyaratan atau keperluan untuk keamanan di departemen operasi. <p>6.c.2 Keamanan fisik</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mendeskripsikan keperluan keamanan atau perlindungan dari bahaya fisik dalam departemen operasi. <p>6.c.3 Keamanan data</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mengukur/memastikan keselamatan data di deprtmtnt operasi; - Menyiapkan resiko akibat terbukanya data. <p>6.c.4 Keamanan sistem</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mengukur/memastikan keamanan dan integritas sistem <p>Mendeskripsikan tindakan-tindakan pencegahan untuk meminimisasi resiko terhadap sistem.</p>	Kuliah mimbar	Papan tulis dan OHP		1

Minggu ke	Pokok Bahasan dan TIU	Sub Pokok Bahasan dan Sasaran Belajar	Cara Pengajaran	Media	Tugas	Ref
7	<p>A. Kualitas</p> <p>TIU : Mahasiswa dapat menentukan sikap dan layanan operasional</p> <p>B. Penerimaan data</p> <p>TIU : Mahasiswa dapat mendeskripsikan mengenai penerimaan data mentah yang akan dikonversi</p>	<p>7.a Tujuan, Cakupan, Umum, Kesan, Output dan Laporan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menjelaskan pentingnya kualitas yang dapat ditimbulkan dari kesan penampilan output yang diberikan pada staf, agar tidak menimbulkan kesan produk kelas dua yang kurang memberi kepuasan. <p>7.b.1 Tujuan, Cakupan, Dokumen sumber</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mendeskripsikan metode mengenai penerimaan data mentah yang akan dikonversi; - Mengidentifikasi dengan jelas setiap dokumen. <p>7.b.2 Metode pengecekan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mengkoordinasikan arus kerja antara area pemakai dan area konversi data; <p>7.b.3 Metode pengontrolan, Pengeditan dokumen, Aturan penulisan tangan dan Dokumentasi.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Merencanakan mengenai metode penerimaan data mentah dari pemakai, penumpukan, pengeditan, pengkonversian data, dan pengecekan data,; - Membuat/membentuk aturan penulisan yang standart sehingga tidak membingungkan 	Kuliah mimbar	Papan tulis dan OHP		1

Minggu ke	Pokok Bahasan dan TIU	Sub Pokok Bahasan dan Sasaran Belajar	Cara Pengajaran	Media	Tugas	Ref
8	<p>A. Konversi data</p> <p>TIU : Mahasiswa dapat mengubah data input mentah menjadi data yang dapat dibaca oleh mesin</p> <p>B. Penerimaan pekerjaan</p> <p>TIU : Mahasiswa dapat mendeskripsikan aktivitas kontrol yang berkaitan dengan penerimaan pekerjaan yang akan di proses komputer</p>	<p>8.a.1 Tujuan, Cakupan, Umum dan pengontrolan muatan kerja</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menjelaskan sifat dan tujuan data yang akan dikonversi - Membuat jadwal kerja komputer <p>8.a.2 Pemeliharaan kedisiplinan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Perencanaan lingkungan dan ergonomis; - Membuat pertimbangan pentingnya fasilitas. <p>8.a.3 Prosedur pengoperasian</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dapat mengerjakan konversi data yang mencakup pembuatan punched card, penombolan ke disk/tape, dan pembacaan karakter. <p>8.a.4 Media yang bisa dibaca oleh Komputer, dan Dokumentasi.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mengidentifikasi dan penanganan media yang bisa dibaca oleh komputer ke bagian penerimaan pekerjaan sesuai dengan jadwal harian yang telah disepakati dan ditandatangani <p>8.b.Tujuan, Cakupan, Bahan yang diterima, Sumber dan metode penyerahan, serta Fungsi dan prosedur</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mendeskripsikan aktifitas kontrol yang berkaitan dengan penerimaan pekerjaan yang akan diproses pada komputer. - Merencanakan uji coba sistem 	Kuliah mimbar	Papan tulis dan OHP		1

Minggu ke	Pokok Bahasan dan TIU	Sub Pokok Bahasan dan Sasaran Belajar	Cara Pengajaran	Media	Tugas	Ref
9	<p>A. Perakitan pekerjaan/tugas</p> <p>TIU : Mahasiswa dapat memaksimalkan efisien operasi.</p> <p>B. Perpustakaan Media</p> <p>TIU : Mendeskripsikan fungsi-fungsi dasar dan pengorganisasian perpustakaan media</p> <p>C. Pemrosesan Komputer</p> <p>TIU : Mendeskripsikan fungsi dasar dan pengorganisasian ruang komputer</p>	<p>9.a. Tujuan, Cakupan, Definisi dan Dokumentasi.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mengidentifikasi aktivitas yang berkaitan dengan perakitan pekerjaan dan memastikan pemuatan dan pemrosesan tugas telah dilakukan dalam urutan yang benar. <p>9.b.1 Penyimpanan media</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mendeskripsikan kriteria bagi penyimpanan logis dan fisik magnetis media yang efisien. - Menjelaskan media yang sedang digunakan untuk mengetahui penyimpanan media yang non-operasional. <p>9.b.2 Penanganan dan Pemeliharaan Media</p> <ul style="list-style-type: none"> - Membuat prosedur penanganan untuk mengurangi kerusakan/perubahan yang terjadi pada media magnetis yang diakibatkan dari prosedur penanganan dan pemeliharaan yang salah. - Membuat catatan yang up-to-date mengenai status penggunaan semua media. <p>9.c.1 Tanggung jawab pengontrolan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mendeskripsikan tanggung jawab tingkat supervisor atas pengontrolan di dalam ruang komputer; <p>9.c.2 Prosedur dan Dokumentasi.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mendeskripsikan perlunya standart prosedural dalam ruang komputer. 	Kuliah mimbar	Papan tulis dan OHP		1

Minggu ke	Pokok Bahasan dan TIU	Sub Pokok Bahasan dan Sasaran Belajar	Cara Pengajaran	Media	Tugas	Ref
10	<p>A. Pemisahan tugas</p> <p>TIU : Mengecek dan mencatat pemrosesan komputer</p> <p>B. Pemrosesan Output</p> <p>TIU : Menyiapkan aktivitas yang terlibat berkaitan dengan penggunaan segala jenis peralatan pemrosesan output.</p>	<p>10.a Tujuan, Cakupan, dan Memisahkan tugas</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mengerjakan pengecekan dan pencatatan komputer untuk memastikan bahwa output yang disampaikan kepada pemakai telah lengkap dan dalam keadaan yang bisa dibaca; - Mendeskripsikan yang berkaitan dengan perakitan tugas. <p>10.b Tujuan, Cakupan, Peralatan, Kontrol dan Keperluan sistem.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menerapkan berbagai aktivitas ke output komputer yang akan dilakukan sebelum penyampaian. - Memastikan bahwa pekerjaan baik sampai point ini tidak rusak oleh pengoperasian yang jelek atau kegagalan peralatan, dan rincian aktivitas yang akan dilakukan sebelum penyampaian harus ditetapkan dalam Manual Operasi. 	Kuliah mimbar	Papan tulis dan OHP		1

Minggu ke	Pokok Bahasan dan TIU	Sub Pokok Bahasan dan Sasaran Belajar	Cara Pengajaran	Media	Tugas	Ref
11	<p>A. Pendistribusian output</p> <p>TIU : Tanggung jawab akhir atas pendistribusian dengan pemakai.</p> <p>B. Penggunaan terminal</p> <p>TIU : Prosedur yang dirancang dan dipilih untuk memenuhi jangkauan keperluan sistem.</p>	<p>11.a Tujuan, Cakupan, Pengoperasian, Instruksi pendistribusian dan Kontrol</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mendeskripsikan cara pemastian bahwa pendistribusian telah terkontrol sehingga mereka dan hanya mereka yang berhak menerima laporan. - Memastikan bahwa pendistribusian output telah terkontrol sesuai dengan instruksi (keperluan,identifikasi,form alamat), dan hanya mereka yang berhak yang benar-benar penerimanya. <p>11.b Tujuan, Cakupan, Manual terminal pemakai, Prosedur administratif, Prosedur kontrol, Prosedur pengoperasian dan Dokumentasi.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mendeskripsikan kontrol, operasi dan dokumentasi penggunaan terminal - Mengontrol, mengoperasikan dan mendokumentasi penggunaan terminal. 	Kuliah mimbar	Papan tulis dan OHP		1

Minggu ke	Pokok Bahasan dan TIU	Sub Pokok Bahasan dan Sasaran Belajar	Cara Pengajaran	Media	Tugas	Ref
12	<p>Analisis operasi</p> <p>TIU : Mendeskripsikan interface dengan analis, programmer, dll.</p> <p>Pendukung software</p> <p>TIU : Memelihara agar software tetap up-to-date dan efisien.</p>	<p>12.a Keterlibatan dalam desain, Penerimaan proyek, dan Peninjauan sistem.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mendeskripsikan hubungan dengan area di luar fungsi pemrosesan data. - Menjelaskan perlunya keterlibatan operasi dalam perancangan dan pemodifikasian sistem. - Memastikan bahwa proyek baru secara operasional bisa diterima. - Pengujian secara lengkap dan didokumentasikan secara tepat. - Merencanakan metode untuk melakukan peninjauan sistem operasional <p>12.b Tujuan, Cakupan, Keperluan dan Catatan (record)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memastikan agar sistem (hardware dan software tetap up-to-date dan efisien; - Membuat catatan sehingga bisa digunakan ketika terjadi kegagalan sistem/ software; - Menjelaskan peranan pendukung bisa ditetapkan kepada bagian lain atau menjadi tanggung jawab bersama. 	Kuliah mimbar	Papan tulis dan OHP		1

ACARA PRAKTEK

Minggu Ke	Pokok Bahasan dan TIU	Keterangan Acara Praktek	Cara Pengajaran	Media	Tugas	Ref
1	Pengenalan operasi pada Instalasi komputer	Mengenali fungsi pengoperasian	Kuliah Mimbar	Papan tulis dan OHP		1,4
2	Peralatan Lingkungan dan instalasi	Mengenali peralatan sistem Mengenali lingkungan	Kuliah Mimbar	Papan tulis dan OHP		1
3	Pembekalan/ Persediaan Keuangan	Memprediksi stok barang Membuat anggaran	Kuliah Mimbar	Papan tulis dan OHP		1
4	Dokumentasi Perencanaan	Membuat dokumentasi Mendeskripsikan rencana	Kuliah Mimbar	Papan tulis dan OHP		1
5	Pengontrolan Penjadwalan	Menggambarkan pengontrolan Membuat jadual	Kuliah Mimbar	Papan tulis dan OHP		1

6	Perkembangan/ Kemajuan Pemonitoran Keamanan	Mengukur kinerja Mendeskripsikan keperluan keamanan	Kuliah Mimbar	Papan tulis dan OHP		1
7	Kualitas Penerimaan data	Mengukur kualitas Mendeskripsikan metode penerimaan data	Kuliah Mimbar	Papan tulis dan OHP		1
8	Konversi data Penerimaan pekerjaan	Membuat konversi data Mendeskripsikan aktifitas penerimaan pekerjaan	Kuliah Mimbar	Papan tulis dan OHP		1
9	Perakitan pekerjaan/tugas Perpustakaan Media Pemrosesan Komputer	Mendeskripsikan tugas-tugas Mengenali media yang digunakan	Kuliah Mimbar	Papan tulis dan OHP		1

10	Pemisahan tugas	Membuat pemisahan tugas	Kuliah Mimbar	Papan tulis dan OHP		1
	Pemrosesan Output	Membuat contoh pemrosesan output				
11	Pendistribusian output	Mendeskripsikan pendistribusian output	Kuliah Mimbar	Papan tulis dan OHP		1
	Penggunaan terminal	Mendeskripsikan penggunaan termina				
12	Analisis operasi	Membuat contoh analisis operasi	Kuliah Mimbar	Papan tulis dan OHP		1
	Pendukung software	Mengenali pendukung software				

Daftar Buku :

1. Suryadi, H.S., **Pengelolaan Instalasi Komputer**, STI&K Jakarta, Jakarta, 1994
2. Eko Nugroho, **Pengenalan Komputer**, Andi Offset, Yogyakarta, 1991
3. Ralp M. Stair, Jr., **Principle of Data Processing**, Richard D. Irwin Inc, Illinois, 1984
4. Steven L. Mandell, **Computers and Data Processing Today**, West Publishing Co., New York, 1983.